

[illegible]

| 予 算 * 記入しきれない場合には別紙を添付。 |        |       |              |     |       |
|-------------------------|--------|-------|--------------|-----|-------|
| 収 入                     |        |       | 支 出(活動経費)    |     |       |
| 項 目                     | 内 容    | 金額(円) | 項 目          | 内 容 | 金額(円) |
| 同窓会助成金                  | 助成希望金額 |       | 会場費          |     |       |
| 自己負担金                   |        |       | 設備・備品費       |     |       |
| 会費等                     |        |       | 制作・運営費       |     |       |
| チケット等                   |        |       | 広報・宣伝費       |     |       |
|                         |        |       | 出演料          |     |       |
|                         |        |       | その他          |     |       |
|                         |        |       |              |     |       |
| 収 入 計(①)                |        |       | 支出計(②)       |     |       |
|                         |        |       | 活動費収支合計(①-②) | 円   |       |

|                                                           |
|-----------------------------------------------------------|
| 留意事項                                                      |
| ・催事、事業当日の運営スタッフ等の弁当代等、親睦を目的とする会における飲食代は制作・運営費の項目に入れてください。 |
| ・各項目とも、消費税、所得税等、税込金額にて算出してください。                           |
| ・経費については要綱をご参照ください。                                       |
| ・本申請用紙は返却いたしませんので、提出の際にはコピー等の複写をお控え下さい。                   |

| 事業計画                                                                  |     |      |       |       |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|------|-------|-------|
| * 用紙が足りない場合には、書式を複写し使用してください。またこの書式に併せて、別紙にて提出してください。                 |     |      |       |       |
| スケジュール<br><br>* スケジュールには、活動、運営に関する計画、広報に関する計画（動員計画含む）、財務計画等を記入してください。 | 時期  |      | 項目・内容 |       |
|                                                                       |     |      |       |       |
|                                                                       |     |      |       |       |
|                                                                       |     |      |       |       |
|                                                                       |     |      |       |       |
|                                                                       |     |      |       |       |
|                                                                       |     |      |       |       |
|                                                                       |     |      |       |       |
| 申請団体活動歴<br>※複数人数で行う場合は記入の事<br><br>* これまでの活動の様子、団体結成の目的、今後の活動等         | 団体名 | フリガナ | 設立年月  | 構成人員数 |
|                                                                       |     |      | 年月    | 名     |
|                                                                       |     |      |       |       |

|            |    |         |    |   |     |           |
|------------|----|---------|----|---|-----|-----------|
| 以下同窓会事務局記入 |    | 報告書提出期限 | 20 | 年 | 月   | 日         |
| 受付日        | 20 | 年       | 月  | 日 | 受付者 | 事務局 印     |
| 助成事業委員会承認日 | 20 | 年       | 月  | 日 | 承認者 | 助成事業委員長 印 |
| 備考:        |    |         |    |   |     |           |

同窓会ホームページへ詳細掲載希望の場合は、以下に掲載内容等ご記入下さい。

|                |  |
|----------------|--|
| 申請者<br>(申請責任者) |  |
| 原稿             |  |

- \* 掲載内容については、これを原稿として使用します。別紙での提出も可能です。
  - \* 掲載したいチラシ等がありましたら、合わせてご提出ください。
  - \* この原稿については、メールでの提出も認めます。その際、添付のチラシ等はJpegまたはGifをお願いします。
- 宛先: 尚美同窓会事務局 助成事業委員会 josei@saa.gr.jp

尚美同窓会後援助成 B・C助成 終身会員名簿

※B・C助成申請の際、予定される参加者のお名前等ご記載下さい。

| ふりがな<br>氏 名 | 住 所 | 卒業年度 | 学科・専攻 | 備考 |
|-------------|-----|------|-------|----|
|             | 〒   |      |       |    |
|             | 〒   |      |       |    |
|             | 〒   |      |       |    |
|             | 〒   |      |       |    |
|             | 〒   |      |       |    |
|             | 〒   |      |       |    |
|             | 〒   |      |       |    |
|             | 〒   |      |       |    |
|             | 〒   |      |       |    |
|             | 〒   |      |       |    |
|             | 〒   |      |       |    |
|             | 〒   |      |       |    |
|             | 〒   |      |       |    |
|             | 〒   |      |       |    |

※ この個人情報につきましては、本同窓会にて厳重な管理のもと、同窓会活動以外には使用いたしません。